

ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ว่าด้วยหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

พ.ศ. ๒๕๔๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้หลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับให้เป็นไปตามระเบียบที่อธิบดีกำหนด อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ว่าด้วยหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

ข้อ ๔ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสิบสองชั่วโมง ประกอบด้วย ๔ หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) หมวดวิชาที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

(ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

(๒) หมวดวิชาที่ ๒ กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน

(ข) สารสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ

(๓) หมวดวิชาที่ ๓ การค้นหาอันตรายจากการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) การตรวจความปลอดภัย
- (ข) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
- (ค) การสอบสวนและการรายงานอุบัติเหตุ

(๔) หมวดวิชาที่ ๔ การป้องกันและควบคุมอันตราย มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร
- (ข) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า
- (ค) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ
- (ง) การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ
- (จ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- (ฉ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี
- (ช) การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์
- (ซ) การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง
- (ฌ) การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

หมวด ๒

หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

ข้อ ๕ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค มีระยะเวลาการฝึกอบรมสิบแปดชั่วโมง ประกอบด้วย ๔ หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) หมวดวิชาที่ ๑ การจัดการความปลอดภัยในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) แนวคิดการจัดการเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
- (ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

(๒) หมวดวิชาที่ ๒ กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) สารสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (ข) การตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

(๓) หมวดวิชาที่ ๓ การวิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย มีระยะเวลาการฝึกอบรมหกชั่วโมง
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) เทคนิคการชี้บ่งอันตรายเพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน
- (ข) เทคนิคการชี้บ่งอันตรายเพื่อป้องกันโรคจากการทำงาน
- (ค) เทคนิคการชี้บ่งอันตรายเพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรง

(๔) หมวดวิชาที่ ๔ การฝึกปฏิบัติการป้องกันและควบคุมอันตราย มีระยะเวลาการฝึกอบรม
หกชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) การฝึกปฏิบัติการตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดของกฎหมาย
- (ข) การฝึกปฏิบัติการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- (ค) การฝึกปฏิบัติการสอบสวนอุบัติเหตุและการจัดทำรายงาน

หมวด ๓

หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง

ข้อ ๖ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง มีระยะเวลา
การฝึกอบรมหนึ่งร้อยแปดสิบชั่วโมง ประกอบด้วย ๖ หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) หมวดวิชาที่ ๑ กฎหมายและการส่งเสริมความปลอดภัย มีระยะเวลาการฝึกอบรม
สามสิบชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ของกระทรวงแรงงาน ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ข) สารสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ระยะเวลาเก้าชั่วโมง

(ค) สารสำคัญของกฎหมายกองทุนเงินทดแทน ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ง) ความปลอดภัยสำหรับลูกจ้างที่รับเข้ามาทำงานใหม่และความปลอดภัยในสำนักงาน
ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

- (จ) ความปลอดภัยนอกงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ฉ) มนุษยสัมพันธ์ในสถานประกอบกิจการ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ช) การสื่อสารระหว่างบุคคลและการมีส่วนร่วม ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ซ) การสอนงานและการฝึกปฏิบัติ ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ฌ) การฝึกอบรมลูกจ้างด้านความปลอดภัย ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ญ) สารสนเทศความปลอดภัย ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ฎ) กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย ระยะเวลาสามชั่วโมง

(๒) หมวดวิชาที่ ๒ สุขศาสตร์อุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม มีระยะเวลาการฝึกอบรม
สามสิบชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) ความรู้พื้นฐานและกฎหมายเกี่ยวกับสุขศาสตร์อุตสาหกรรม ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมง
สามสิบนาที
- (ข) อันตรายจากความร้อน ความเย็น อันตรายจากสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพและการป้องกัน
ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ค) อันตรายจากเสียงดังและการอนุรักษ์การได้ยิน อันตรายจากความสั่นสะเทือน
อันตรายจากความกดดันบรรยากาศที่ผิดปกติและการป้องกัน ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ง) อันตรายจากรังสีและการป้องกัน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (จ) ความปลอดภัยในการทำงานในสถานที่อับอากาศ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ฉ) อันตรายจากสิ่งแวดล้อมทางเคมีและการป้องกัน ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ช) ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ซ) การตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานและฝึกปฏิบัติ ระยะเวลาสิบสองชั่วโมง
- (ฌ) หลักการควบคุมมลพิษสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ญ) การจัดการอุบัติเหตุจากสารเคมี ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(๓) หมวดวิชาที่ ๓ เทคโนโลยีและวิศวกรรมความปลอดภัย มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามสิบชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) ความรู้พื้นฐานและกฎหมายที่เกี่ยวกับวิศวกรรมความปลอดภัย ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ข) ระบบการอนุญาตทำงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ค) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ง) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับหม้อน้ำและถังความดัน ระยะเวลาสามชั่วโมง

(จ) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่นและเครื่องมือกล ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ฉ) การบำรุงรักษาเพื่อความปลอดภัย ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ช) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ซ) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ฌ) การป้องกันและระงับอัคคีภัย ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ญ) หลักการระบายอากาศ ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ฎ) การเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ฏ) การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(๔) หมวดวิชาที่ ๔ การดูแลสุขภาพอนามัยของลูกจ้าง มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามสิบชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) ความรู้พื้นฐานและกฎหมายที่เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัยของลูกจ้าง มีระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ข) การค้นหาปัญหาสุขภาพและสาเหตุการเจ็บป่วยในกลุ่มลูกจ้าง ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ค) การประเมินความเสี่ยงโรคจากการทำงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ง) การตรวจสุขภาพลูกจ้าง ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(จ) การวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพเพื่อการวางแผน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ฉ) การเฝ้าระวังสุขภาพลูกจ้าง ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ช) การเฝ้าระวังโรคด้วยวิธีการระบาดวิทยา ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

- (ซ) หลักการวินิจฉัยโรคจากการทำงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ฌ) การปฐมพยาบาลในสถานประกอบกิจการ ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ญ) การสาธิตและฝึกปฏิบัติการปฐมพยาบาล ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ฎ) การสร้างเสริมสุขภาพลูกจ้าง ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ฏ) การจัดการปัญหาจิตวิทยาสังคมในสถานที่ทำงานด้วยเทคนิค SOLVE ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ฐ) การป้องกันและควบคุมปัญหาเหล่า บุหรี่และสิ่งเสพติดในสถานประกอบกิจการ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ฑ) การจัดสวัสดิการด้านสุขภาพและหน่วยบริการในสถานประกอบกิจการ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ฒ) การสัมมนาแนวทางดำเนินงานเพื่อการดูแลสุขภาพลูกจ้าง ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (๕) หมวดวิชาที่ ๕ การยศาสตร์และการปรับปรุงสภาพการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามสิบชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา
 - (ก) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการยศาสตร์ ระยะเวลาสามชั่วโมง
 - (ข) จิตวิทยาในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการยศาสตร์ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
 - (ค) การวัดขนาดสัดส่วนของร่างกายมนุษย์ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
 - (ง) หน่วยที่ทำงานและท่าทางการทำงาน ระยะเวลาสามชั่วโมง
 - (จ) เครื่องมือและปฏิสัมพันธ์ระหว่างคนกับเครื่องจักร ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
 - (ฉ) การยศาสตร์ในสำนักงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
 - (ช) การยกย้ายวัสดุสิ่งของโดยการใช้อุปกรณ์และไม่ใช้อุปกรณ์ ระยะเวลาสามชั่วโมง
 - (ซ) การปวดเมื่อยกล้ามเนื้อเนื่องจากการทำงานและการบริหารเพื่อผ่อนคลายกล้ามเนื้อ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
 - (ฌ) มาตรฐานสีและเครื่องหมายความปลอดภัย ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
 - (ญ) การเพิ่มผลผลิตและการปรับปรุงสถานที่ทำงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
 - (ฎ) การสำรวจทางด้านการยศาสตร์ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

- (ฎ) การวิเคราะห์ลักษณะงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้ทางกายศาสตร์เพื่อปรับปรุงสภาพการทำงาน ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (จ) การศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ฉ) การสัมมนาวิเคราะห์ผลการศึกษาดูงาน ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (๖) หมวดวิชาที่ ๖ การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามสิบชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา
- (ก) แนวคิดระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ข) แนวคิดมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกระทรวงแรงงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ค) ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ง) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย การจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานและการเฝ้าสังเกตงาน ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (จ) การสอบสวน การวิเคราะห์อุบัติเหตุ และการรายงานอุบัติเหตุ ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ฉ) การจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน ระยะเวลาหกชั่วโมง
- (ช) การตรวจความปลอดภัย ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ซ) แผนฉุกเฉินและการเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที
- (ฌ) การจัดทำและการวิเคราะห์แผนงานโครงการความปลอดภัย ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ญ) การวัดผล การประเมินผลการปฏิบัติงานและการตรวจประเมินภายใน ระยะเวลาสามชั่วโมง
- (ฎ) ประสิทธิภาพการจัดทำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ ระยะเวลาสามชั่วโมง

หมวด ๔

หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

ข้อ ๓ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มีระยะเวลาการฝึกอบรมสี่สิบสองชั่วโมง ประกอบด้วย ๓ หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) หมวดวิชาที่ ๑ การจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย มีระยะเวลาการฝึกอบรม สิบสองชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) แนวคิดการจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย
- (ข) การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนงานจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย
- (ค) การฝึกปฏิบัติการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนงานจัดการ ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

(๒) หมวดวิชาที่ ๒ การจัดทำและวิเคราะห์แผนงานโครงการความปลอดภัย มีระยะเวลา การฝึกอบรมหกชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) หลักการจัดทำแผนงานโครงการความปลอดภัย
- (ข) กิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
- (ค) การตรวจประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบการ
- (ง) ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์แผนงานโครงการความปลอดภัย

(๓) หมวดวิชาที่ ๓ การตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลา การฝึกอบรมยี่สิบสี่ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) หลักการประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (ข) วิธีการตรวจวัดและประเมินความเข้มของแสงสว่างและการฝึกปฏิบัติ
- (ค) วิธีการตรวจวัดและประเมินระดับความร้อนและการฝึกปฏิบัติ
- (ง) วิธีการตรวจวัดและประเมินการสัมผัสเสียงและการฝึกปฏิบัติ
- (จ) การจัดทำรายงานการตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน

หมวด ๕

หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

ข้อ ๘ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร มีระยะเวลาการฝึกอบรม สิบสองชั่วโมง ประกอบด้วย ๓ หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) หมวดวิชาที่ ๑ การจัดการความปลอดภัยในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) แนวคิดการจัดการความปลอดภัยในการทำงาน

(ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

(๒) หมวดวิชาที่ ๒ กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ของกระทรวงแรงงาน

(ข) สารสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
และการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ

(๓) หมวดวิชาที่ ๓ การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีระยะเวลาการฝึกอบรมหกชั่วโมง
ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) แนวคิดการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

(ข) แนวคิดมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกระทรวงแรงงาน

(ค) ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสำนักงานมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

(ง) การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕

ผดุงศักดิ์ เทพหัสดิน ณ อยุธยา

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน